

COMUNE DI BAGNOLO DI PO

**AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2021 - 2022 - 2023**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE E LINEE PROGRAMMATICHE**

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
  - Risultanze della popolazione
  - Risultanze del territorio
  - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
  
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
  - Servizi gestiti in forma diretta
  - Servizi gestiti in forma associata
  - Servizi affidati a organismi partecipati
  - Servizi affidati ad altri soggetti
  - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
  
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
  - Situazione di cassa dell'Ente
  - Livello di indebitamento
  - Debiti fuori bilancio riconosciuti
  - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
  - Ripiano ulteriori disavanzi
  
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
  
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno (rinviato al 30 settembre 2020).

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019/2024

La realizzazione del PROGRAMMA AMMINISTRATIVO ha il suo giusto valore se mantiene al centro della propria azione la PERSONA con propri diritti sociali, le relazioni umane, la comunicazione trasparente e la risposta ai bisogni. Gli organi politici e l'apparato amministrativo di un Comune devono sempre avere come riferimento i CITTADINI, ai quali devono essere garantiti la conoscenza e l'accesso alle decisioni che ricadranno sulla Comunità. Permane la consapevolezza che due sono le condizioni fondamentali che determineranno le scelte future: i bisogni dei cittadini, da soddisfare attraverso il mantenimento e il possibile miglioramento dei servizi erogati, e i vincoli imposti alle risorse del bilancio comunale.

Il contesto economico, le questioni e i problemi internazionali, la necessità di contenere il debito pubblico e le conseguenti norme sui bilanci, ci impongono di affrontare problemi nuovi con nuove soluzioni durature. Dobbiamo costruire vere comunità nei nostri territori, agire e decidere con responsabilità ed avere come obiettivo il bene del nostro paese e dei suoi cittadini.

Dobbiamo proseguire in un rigore gestionale significativo e, contemporaneamente, attivare politiche capaci di dare nuovo impulso allo sviluppo e all'economia locale. Dobbiamo mettere a punto una programmazione sempre più efficace, identificando piani di medio-lungo periodo per realizzare investimenti, individuare risorse disponibili e attivare forme complementari per finanziare i progetti. Per fare questo è necessario un reale controllo strategico delle attività dell'Ente e una collaborazione stretta tra gli Amministratori (politici) e i Tecnici (dipendenti).

La compagine di governo è composta da persone provenienti da diverse realtà sociali, culturali ed età anagrafica che intendono offrire la loro disponibilità, esperienza e professionalità al servizio della comunità.

La stesura e la realizzazione di questa proposta di programma è il risultato del pensiero, dell'impegno e dell'iniziativa di molte persone.

Nei prossimi anni il nostro comune dovrà affrontare un percorso che porti a un percepibile e consolidato miglioramento dei servizi e della qualità della vita dei cittadini garantendo, nel contempo, il contenimento dei costi, delle tariffe e dei tributi e ponendo particolare attenzione alla tutela delle fasce deboli.

Nel corso del prossimo mandato daremo la priorità allo sviluppo dei servizi e alla realizzazione di opere che consentano di migliorare la qualità della vita nel nostro paese.

Le linee programmatiche individuano gli obiettivi strategici e le principali azioni che l'Ente intende realizzare nell'arco dei cinque anni di mandato amministrativo.

Il documento è introdotto da una sintetica analisi del contesto di riferimento in cui il Comune opera, sia dal punto di vista esterno, che dal punto di vista dell'organizzazione interna all'ente.

Le linee programmatiche costituiscono il presupposto fondamentale dell'azione di governo locale e rappresentano la base della successiva programmazione dell'Ente (DUP, Bilancio, Piano Esecutivo di Gestione), nonché del monitoraggio e della rendicontazione dei risultati.

# OBIETTIVI STRATEGICI

## LINEA DI PROGRAMMA 1: SCUOLA

Difesa con forza delle nostre due scuole, sappiamo delle difficoltà dovute ai numeri di alunni che stanno diminuendo anno per anno.

Per la nostra scuola primaria sono stati fatti numerosi interventi di ogni genere per renderla più funzionale e adeguata alle esigenze educative dei bambini. Questo può essere ancora poco, quindi proponiamo **pulmino gratuito** per tutti i bambini della scuola materna e primaria, e un confronto serio con genitori, insegnanti e istituto comprensivo per arrivare **ad una scuola innovativa** che si differenzia dalle altre realtà scolastiche della zona.

È indispensabile rafforzare la collaborazione con la scuola dell'infanzia San Gottardo, perché grazie anche alla qualità dei suoi servizi attira nella nostra realtà bambini di altri comuni.

Si continueranno a premiare le eccellenze scolastiche dando le borse di studio ai bambini e ragazzi che con il loro impegno e preparazione contribuiscono anche se indirettamente a migliorare la vita della comunità, ed inoltre si cercherà di aumentare il bonus neonati.

## LINEA DI PROGRAMMA 2: AMBIENTE

È uno dei punti forti del nostro comune, siamo il comune del Veneto **con la più alta produzione di energia da fonti rinnovabili**, come riscontrato da Lega Ambiente, e arriveremo al 2020 con facilità alla diminuzione di Co2 del 20% rispetto al 2006. Questo programma vuole **contribuire a mantenere l'alto livello di eccellenza raggiunto** anche per gli anni a venire sfruttando tutte le possibilità con eventuali contributi della Comunità Europea per poter risparmiare dal punto di vista energetico il più possibile, come si è fatto negli ultimi cinque anni con interventi sull'illuminazione pubblica, sui fari del campo sportivo, fari della palestra e interventi sul municipio.

Inoltre si vuole migliorare ancora di più la raccolta differenziata sensibilizzando la popolazione, anche se si sono ottenuti buoni risultati però non è mai abbastanza, visto che continuano ad essere presenti rifiuti sparsi lungo le strade o le rive dei canali. Si darà grande importanza **al controllo con conseguente sorveglianza per evitare i continui abbandoni di rifiuti.**

**Valorizzare e promuovere il turismo sostenibile**, visto anche il progetto già finanziato dal GAL Delta-Po, sfruttando le piste ciclabili e pubblicizzando i nostri prodotti tipici e di alta qualità. Intendiamo garantire una vita in un ambiente in cui lo sviluppo economico avvenga nel rispetto dell'ambiente e per il bene della cittadinanza.

**Valorizzazione del parco Vallalta** dopo gli ultimi cospicui lavori e la collaborazione con il WWF, dovrà diventare polo di attrazione per scolaresche, turisti di passaggio e soprattutto elemento di orgoglio per tutta cittadinanza.

### **LINEA DI PROGRAMMA 3: SICUREZZA**

Sentiamo sempre di più il bisogno di sentirci sicuri a casa nostra, spesso veniamo a conoscenza e a volte addirittura siamo vittime di violenze e furti presso le nostre abitazioni. Altre volte succedono incresciosi episodi di vandalismo o risse che disturbano la quiete pubblica.

Abbiamo un **progetto per cercare di arginare questi fenomeni, che è già stato valutato e approvato dal comitato di sicurezza provinciale** e che consiste nell'installazione di telecamere per la video sorveglianza nei punti strategici di tutto il territorio. Sarà nostro interesse primario portare a termine tale piano di lavoro, per far sentire più protetti i cittadini di Bagnolo di Po, quindi **priorità assoluta a questo genere di investimento.**

### **LINEA DI PROGRAMMA 4: SCUOLA.**

Investire sulla scuola per investire sul futuro. L'amministrazione crede nell'istruzione come valore primario, senza di essa lo sviluppo sociale/culturale di una comunità rischia la deriva. La crescita culturale è fondamentale per il benessere della comunità. La sicurezza della struttura scolastica è di fondamentale importanza ed è per questo che è nostro obiettivo ristrutturare gli edifici scolastici con investimenti mirati alla sicurezza e al buon funzionamento degli stessi. Esempio: interventi antisismici, rifacimento dei servizi igienici e abbattimento delle barriere architettoniche. Intendiamo mantenere il servizio di trasporto scolastico estendendolo oltre i confini attualmente raggiunti, salvaguardando e garantendo il principio del diritto allo studio. Proseguimento del servizio dopo scuola con l'attivazione di campus e centri estivi di animazione per i ragazzi.

Miglioramento della qualità dei pasti nella mensa scolastica con prodotti a chilometro zero e biologici, vietare l'utilizzo di materiale monouso di plastica.

### **LINEA DI PROGRAMMA 5: ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Siamo sempre stati in difficoltà, la nostra area artigianale non è mai decollata, e la stessa area portuale sul Canal Banco fatica ad identificarsi, ora però si sta aprendo uno scenario veramente interessante insieme ai comuni rivieraschi del Po (da Polesella a Melara) con la costituzione della **ZES (Zona Economica Speciale)** che gode di grandi agevolazioni da parte della Comunità Europea, si aspetta solo la risposta del governo italiano, noi siamo pronti e metteremo tutta la nostra disponibilità. Questa può essere una vera rivoluzione occupazionale per tutto il nostro territorio.

### **LINEA DI PROGRAMMA 6: SERVIZI SOCIALI**

Da tempo la crisi economica ha investito tutta l'Italia ed ancora purtroppo non si vedono significativi miglioramenti, inevitabilmente anche il nostro territorio risente

della sfavorevole congiuntura economica, in particolare le persone più "fragili" e le famiglie che vivono un disagio sociale. Risulta quindi importante conservare e implementare i servizi alla persona, indirizzando risorse economiche e umane al fine di dare pari dignità a tutti i cittadini di Bagnolo di Po.

Sarà nostra cura mantenere attivo il servizio di **assistente sociale, l'assistenza domiciliare e il servizio infermieristico, inoltre continuare l'assistenza (per accompagnare e sorvegliare bambini) a supporto del servizio mensa erogato dalla scuola materna San Gottardo** al quale fanno capo anche i bambini della scuola primaria.

L'accesso alla scuola è un bene prezioso, dare la possibilità a tutti i nostri bambini di frequentare la nostra scuola dell'infanzia e primaria è un impegno che tale programma si assume, aiutando le famiglie nell'inserimento scolastico e sostenendole in caso di difficoltà finanziarie.

Il lavoro è una parte molto importante della nostra vita, in quanto strumento essenziale per dare dignità alla vita delle persone; sia per quelle che vivono in modo disagiato ma anche per quelle che temporaneamente hanno perduto un'occupazione a causa della crisi o sono in cerca di un primo impiego. Un aiuto viene dato dal comune attraverso le borse lavoro ed altre forme di sostegno che temporaneamente supportano la persona in attesa di inserirsi nel mondo del lavoro e dovrà altresì trovarsi pronto con progetti quando partirà il "Reddito di cittadinanza".

Una menzione particolare desideriamo farla **all'associazione Auser** che con i suoi volontari danno un servizio importantissimo **di trasporto alle persone anziane o disabili** che hanno necessità di raggiungere vari presidi ospedalieri. Con la stessa avvieremo progetti per **"l'invecchiamento attivo"**, processo per ottimizzare e migliorare la qualità della vita delle persone anziane.

In fine per la nostra sanità ci impegneremo a **salvaguardare i servizi erogati dall'Ospedale San Luca di Trecenta** e a contrastare i continui tagli di posti letto e di specialistica per garantire un buon livello di salute e un'alta qualità della vita ai nostri cittadini.

## **LINEA DI PROGRAMMA 7: RAPPORTI CON I COMUNI**

Le convenzioni stipulate con i comuni di Trecenta e Giacciano con Baruchella per quanto riguarda servizi essenziali come l'ufficio tecnico e ufficio ragioneria sono in fase di scadenza, è importante a nostro parere mantenere e implementare i rapporti intrapresi se non altro per il risparmio economico che questo comporta. Le convenzioni sono poco, però viste le difficoltà ad arrivare alla fusione, è meglio cercare di difendere almeno queste con forza.

## **LINEA DI PROGRAMMA 8: TRIBUTI**

Vanto del nostro comune, **anche con il bilancio 2019, è quello di non aver aumentato le tasse come negli gli anni precedenti.** Considerato il perdurare della crisi economica e le difficoltà in cui versano le famiglie troviamo sia giusto evitare un rincaro delle tasse e fare in modo che tutti equamente diano il loro contributo, procedendo con controlli mirati e non oppressivi del contribuente e introduzione del **Baratto amministrativo.**

## **LINEA DI PROGRAMMA 9: SPORT**

Lo sport, come abbiamo modo di dire in altre occasioni, è vita. L'attività sportiva oltre a mantenere il fisico sano, aiuta l'aggregazione tra le persone, produce cultura e svago, propone valori educativi necessari alla nostra società. **Nel nostro paese, grazie anche agli impianti sportivi costruiti e mantenuti in buono stato negli anni, vi sono diverse società sportive che propongono attività di ottimo livello ai giovani, agli adulti e anche agli anziani.**

In questo programma non ci si dimentica di questa parte importante di attività amministrativa, infatti attraverso l'erogazione di risorse si vuole dare continuità e migliorare se possibile l'offerta sportiva e ricreativa nel paese affinché possa coinvolgere strati più ampi di popolazione. Le società sportive, non dimentichiamolo, sono una risorsa economica per il paese in quanto creano movimento di persone che seguono i loro figli o i loro beniamini ed anche permettono **l'inserimento in piccole attività lavorative di persone con difficoltà.**

## **LINEA DI PROGRAMMA 10: BIBLIOTECA**

Oltre alle scuole la biblioteca comunale appare un importante veicolo di cultura attraverso la sua attività di diffusione della lettura e di conferenze legate alle tematiche territoriali e nazionali; essa offre momenti di confronto, di aggregazione e animazione che non vanno persi, per questo si ritiene utile continuare la sua opera culturale con le risorse necessarie.

**In considerazione dell'ottimo lavoro svolto dall'assessorato alla cultura in collaborazione con il CEDI per organizzare momenti culturali con le scuole e la cittadinanza, sosterremo le nuove, sicuramente valide, iniziative che verranno proposte.**

## **LINEA DI PROGRAMMA 11: ASSOCIAZIONI**

Il nostro territorio è ricco di associazioni di volontariato, esse non sono realtà isolate ma grazie all'impegno della precedente amministrazione sono realtà legate tra di loro da un impegno condiviso nel rendere il paese sempre più vivibile e accogliente.

Per le attività fieristiche tre anni fa è nata la Proloco, da noi tanto voluta, che ha dato un nuovo impulso alla sagra paesana grazie al supporto di giovani e all'esperienza dei più adulti.

È bene citare anche l'associazione La Frasca che organizza manifestazioni culinarie di alto rilievo che portano nella frazione di Runzi migliaia di persone. **Cercheremo di dare supporto e massima disponibilità perché questi servizi e queste tradizioni non vengano perse.**

## **LINEA DI PROGRAMMA 12: PROTEZIONE CIVILE**

Il nostro gruppo di protezione civile: Gruppo Intercomunale Canalbianco, raggruppa i comuni di Bagnolo di Po, Canda e Castelguglielmo. Con gli anni è diventato sempre più coeso ed efficiente. **Si sta sempre di più rafforzando anche con nuove adesioni del nostro paese.** È un gruppo ben formato e ben diretto che è intervenuto in diversi paesi che per loro sfortuna hanno subito calamità naturali. Il presente programma vuole **dare continuità e supporto a questa encomiabile realtà.**

### **LINEA DI PROGRAMMA 13: POLITICHE GIOVANILI**

Le politiche giovanili sono un altro importante argomento di cui si vuole occupare questo programma perché i giovani sono il nostro futuro e il futuro del nostro piccolo paese. Bene allora favorire e stimolare la loro partecipazione in tutti i settori dell'attività paesana per contribuire a migliorare la vita comunitaria. Importante dare loro sedi di ritrovo e discussione per parlare delle loro esigenze e organizzare **tavole "rotonde" su tematiche sociali che colpiscono soprattutto i giovani, come la dipendenza da sostanze e gioco.**

Visto che la banda larga attraverserà a breve il nostro paese è intenzione dare **un servizio gratuito di connessione** nelle piazze principali del nostro territorio, aiutando così i giovani che hanno necessità di collegarsi alla rete per lavoro, studio e svago.

### **LINEA DI PROGRAMMA 14: AGRICOLTURA**

È un settore molto importante per il nostro territorio, a cui appartengono le nostre radici e tradizioni, un settore sempre colpito dalla scarsa redditività dei prodotti che è condizionata dagli andamenti climatici (siccità o eccessiva piovosità), dalle grandi filiere che dettano "legge" e dalla burocrazia sempre più invadente. Proprio per queste ragioni il programma vuole sostenere le agevolazioni sull'IMU e sugli immobili strumentali (fabbricati rurali) con relativa riduzione fiscale alla categoria agricola.

Attenzione massima sugli sversamenti nei campi di prodotti che possono causare infestazioni di animali fastidiosi e possibili inquinamenti del suolo agricolo.

**Missioni di bilancio collegate:**

### **LINEA DI PROGRAMMA 15: OPERE PUBBLICHE**

La passata amministrazione ha lavorato bene completando opere necessarie a rendere più funzionale il nostro territorio. Ci sono altre importanti opere, alcune già avviate, che necessitano di essere completate, altre da appaltare o da progettare. **Costante attenzione ci sarà per il mantenimento in buono stato delle strade comunali e manutenzione del verde pubblico e taglio di alberi pericolosi.**

Come opere pubbliche si prevede:

- Illuminazione pubblica nella nuova pista ciclabile di via Roma, in collaborazione con altri comuni.
- Sistemazione viabilità in piazza Madonna (progetto in via di finanziamento).
- Sistemazione percorsi interni ai due cimiteri, rendendoli agibili alle persone disabili.
- Sistemazioni impianti elettrici dei cimiteri.
- Riqualificazione degli spogliatoi nei campi sportivi con relativa messa a norma.
- Costruzione loculi nel cimitero di Runzi (progetto in appalto).
- Installazione in collaborazione con il CONSVIPO (Consorzio Sviluppo) di due colonnine nel capoluogo e una nella frazione di Runzi per il caricamento di energia elettrica delle autovetture cosiddette ibride.
- Sistemazione parte nuova del cimitero di Runzi e costruzione chiesetta.
- Pista ciclo-pedonale nel tratto di via Stradone Runzi a partire dal ponte fino all'ultima casa.
- Costruzione di altri loculi nel cimitero del capoluogo.

Sistemazione viabilità di collegamento via Napoleonica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. **1374**

Popolazione residente alla fine del 2019 (*penultimo anno precedente*) n. **1.203** di cui:

maschi n. **609**

femmine n. **594**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **35**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **114**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **119**

in età adulta (30/65 anni) n. **565**

oltre 65 anni n. **370**

Nati nell'anno n. **4**

Deceduti nell'anno n. **19**

Saldo naturale: +/- **--15**

Immigrati nell'anno n. **45**

Emigrati nell'anno n. **30**

Saldo migratorio: +/- **+15**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **0**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **2160** abitanti

## Risultanze del territorio

Superficie Km<sup>2</sup> **21,43**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **10,00**

strade urbane Km **16,50**

strade locali Km **2,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**  
Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**  
Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**  
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici: ---

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Convenzioni: Il Comune di Bagnolo di Po ha dismesso dal 01 luglio 2019 il convenzionamento delle funzioni fondamentali con il Comuni di Giacciano con Baruchella e Trecenta. Rimane in essere la convenzione per il servizio di Polizia Locale con il Comune di San Bellino.  
La segreteria comunale è invece convenzionata con il Comune di Canaro.

Asili nido con posti n. **0**  
Scuole dell'infanzia con posti n. **0**  
Scuole primarie con posti n. **60**  
Scuole secondarie con posti n. **0**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **0**  
Rete acquedotto Km **0,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Km<sup>2</sup> **1,000**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **450**  
Rete gas Km **0,00**  
Discariche rifiuti n. **0**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **1**  
Veicoli a disposizione n. **2**

Altre strutture:  
attrezzatura varia per la manutenzione

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

- Servizio integrato illuminazione pubblica

### Servizi gestiti in forma associata

### Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio idrico integrato
- Servizi strumentali

### Servizi affidati ad altri soggetti

- Servizio smaltimento rifiuti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

### Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
AS2 - azienda servizi strumentali	www.as2srl.it	0,090	No		0,00	0,00	0,00	0,00
Acque Venete spa - Rovigo	www.acquevenete.it	0,230	No		0,00	0,00	0,00	0,00

### Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) 796.308,84

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente*) 812.790,21  
 Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -1*) 781.220,29  
 Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente -2*) 853.222,57

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2019	0	0,00
2018	0	0,00
2017	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli (dato anomalo in quanto l'ente è in sospensione dal pagamento dei mutui con la CDP spa in virtù del sisma 2012).

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2019	27.951,96	1.673.068,77	1,67
2018	20.012,03	2.010.321,98	1,00
2017	11.500,00	1.641.183,15	0,70

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Nel corso del triennio 2017 - 2019 e alla data odierna non sono stati segnalati e riconosciuti debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

A seguito del riaccertamento ordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione e pertanto il Consiglio Comunale ha definito nessun piano di rientro.

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

Non sono previsti piani di rientro per disavanzi di amministrazione.

## 4 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Il personale in servizio a tempo indeterminato è pari a 6 unità.

Si segnala che il Comune di Bagnolo di Po ha avuto in essere sino alla data del 30 giugno 2019 la convenzione delle funzioni fondamentali con i Comuni di Giacciano con Baruchella e di Trecenta.

A decorrere dal 1° luglio 2019 sono stati attivati n. 2 incarichi extra-orario ai sensi del comma 557 art. 1 legge 311/2004, per la titolarità della Posizione Organizzativa per il settore tecnico (10 ore) e per il settore finanziario (8 ore), provenienti rispettivamente dal Comune di Lusia e dal Comune di Giacciano con Baruchella.

Personale in servizio al 31/12/2019 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	0	0	0
Cat.D1	0	0	2
Cat.C	3	3	0
Cat.B3	1	1	0
Cat.B1	2	2	0
Cat.A	0	0	0
TOTALE	6	6	0

Numero dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2019:

6

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti*	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	6	285.209,39	20,35
2018	6	276.777,50	23,00
2017	6	270.617,80	21,84
2016	6	285.547,21	23,03
2015	6	265.262,07	23,84

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito e neppure ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, e pertanto non si segnalano effetti sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL'ANNO		
					2021	2022	2023
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	157.947,84	previsione di competenza	759.700,00	751.200,00	751.200,00	751.200,00
			previsione di cassa	999.238,04	909.147,84		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	30.983,61	previsione di competenza	337.857,57	248.500,00	248.500,00	248.500,00
			previsione di cassa	534.197,61	279.483,61		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	55.454,57	previsione di competenza	588.360,00	808.600,00	808.600,00	808.600,00
			previsione di cassa	1.313.709,32	864.054,57		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	50.000,00	previsione di competenza	146.394,53	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	316.094,53	60.000,00		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	119.493,27	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.493,27	119.493,27		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	15.032,08	previsione di competenza	416.500,00	416.500,00	416.500,00	416.500,00
			previsione di cassa	519.489,22	431.532,08		
<b>TOTALE TITOLI</b>		428.911,37	previsione di competenza	2.248.812,10	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00
			previsione di cassa	3.802.221,99	2.663.711,37		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		428.911,37	previsione di competenza	2.668.093,08	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00
			previsione di cassa	3.802.221,99	3.321.740,06		

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
	<b>ENTRATE</b>		
E.1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	751.200,00	909.147,84
E.1.01.00.00.000	Tributi	550.200,00	705.868,29
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	550.000,00	705.668,29
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	262.000,00	311.017,61
E.1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	237.000,00	286.017,61
E.1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	25.000,00	25.000,00
E.1.01.01.16.000	Addizionale comunale IRPEF	113.000,00	168.659,70
E.1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	113.000,00	168.659,70
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00
E.1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.52.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00
E.1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00
E.1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.61.000	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	175.000,00	225.990,96
E.1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	175.000,00	225.990,96
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00
E.1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.97.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.97.002	Altre accise n.a.c. riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.99.002	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.1.01.04.00.000	Compartecipazioni di tributi	200,00	200,00
E.1.01.04.05.000	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00
E.1.01.04.05.001	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00
E.1.01.04.06.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00
E.1.01.04.06.001	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00
E.1.01.04.99.000	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	200,00	200,00
E.1.01.04.99.999	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	200,00	200,00
E.1.03.00.00.000	Fondi perequativi	201.000,00	203.279,55
E.1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	201.000,00	203.279,55
E.1.03.01.01.000	Fondi perequativi dallo Stato	201.000,00	203.279,55
E.1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	201.000,00	203.279,55
E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	248.500,00	279.483,61
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	248.500,00	279.483,61
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	220.500,00	251.483,61
E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	56.000,00	57.561,18
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	54.000,00	55.500,01
E.2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	0,00	0,00

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.2.01.01.01.006	Trasferimenti correnti da enti di regolazione dell'attività economica	2.000,00	2.061,17
E.2.01.01.01.013	Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	0,00	0,00
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	164.500,00	193.922,43
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	99.500,00	99.500,00
E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	65.000,00	94.422,43
E.2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	0,00	0,00
<b>E.2.01.03.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.2.01.03.02.000	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	0,00	0,00
<b>E.2.01.04.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	28.000,00	28.000,00
E.2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	28.000,00	28.000,00
<b>E.3.00.00.00.000</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>808.600,00</b>	<b>864.054,57</b>
<b>E.3.01.00.00.000</b>	<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>293.200,00</b>	<b>325.771,70</b>
<b>E.3.01.01.00.000</b>	<b>Vendita di beni</b>	<b>60.000,00</b>	<b>82.934,93</b>
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	60.000,00	82.934,93
E.3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	60.000,00	82.934,93
<b>E.3.01.02.00.000</b>	<b>Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>	<b>212.200,00</b>	<b>218.586,77</b>
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	212.200,00	218.586,77
E.3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	13.000,00	14.582,50
E.3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	3.000,00	4.455,00
E.3.01.02.01.029	Proventi da servizi di copia e stampa	100,00	100,00
E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	3.600,00	4.794,55
E.3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	3.000,00	3.000,00
E.3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	4.500,00	5.211,20
E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	185.000,00	186.443,52
<b>E.3.01.03.00.000</b>	<b>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>21.000,00</b>	<b>24.250,00</b>
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	14.000,00	14.000,00
E.3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	14.000,00	14.000,00
E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	7.000,00	10.250,00
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	7.000,00	10.250,00
<b>E.3.02.00.00.000</b>	<b>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>E.3.02.02.00.000</b>	<b>Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.01.001		0,00	0,00
E.3.02.02.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	500.000,00	500.000,00
E.3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	500.000,00	500.000,00
<b>E.3.03.00.00.000</b>	<b>Interessi attivi</b>	<b>200,00</b>	<b>249,08</b>
<b>E.3.03.03.00.000</b>	<b>Altri interessi attivi</b>	<b>200,00</b>	<b>249,08</b>
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	100,00	149,08

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	100,00	149,08
E.3.03.03.99.000	Altri interessi attivi diversi	100,00	100,00
E.3.03.03.99.001	Altri interessi attivi da Amministrazioni Centrali	100,00	100,00
<b>E.3.05.00.00.000</b>	<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>15.200,00</b>	<b>38.033,79</b>
<b>E.3.05.01.00.000</b>	<b>Indennizzi di assicurazione</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	15.000,00	15.000,00
E.3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	15.000,00	15.000,00
<b>E.3.05.02.00.000</b>	<b>Rimborsi in entrata</b>	<b>200,00</b>	<b>23.033,79</b>
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	200,00	23.033,79
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	200,00	23.033,79
E.3.05.02.03.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
E.3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
<b>E.3.05.99.00.000</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00
<b>E.4.00.00.00.000</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>E.4.02.00.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>E.4.02.01.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	0,00	50.000,00
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	25.000,00
E.4.02.01.01.003	Contributi agli investimenti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	0,00	25.000,00
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	0,00	0,00
E.4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	0,00	0,00
<b>E.4.02.04.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.02.04.01.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
<b>E.4.02.05.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.02.05.01.000	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)	0,00	0,00
E.4.02.05.01.001	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)	0,00	0,00
<b>E.4.03.00.00.000</b>	<b>Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E.4.03.01.00.000</b>	<b>Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.03.01.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.03.01.01.001	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Ministeri	0,00	0,00
<b>E.4.03.10.00.000</b>	<b>Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.03.10.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.03.10.01.001	Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	0,00	0,00
E.4.03.10.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.03.10.02.001	Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	0,00	0,00
<b>E.4.03.13.00.000</b>	<b>Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.03.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.03.13.01.001	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	<b>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.04.01.00.000	<b>Alienazione di beni materiali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.04.01.08.000	Alienazione di Beni immobili	0,00	0,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	0,00	0,00
E.4.05.00.00.000	<b>Altre entrate in conto capitale</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
E.4.05.01.00.000	<b>Permessi di costruire</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	10.000,00	10.000,00
E.4.05.01.01.001	Permessi di costruire	10.000,00	10.000,00
E.4.05.04.00.000	<b>Altre entrate in conto capitale n.a.c.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
E.4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
E.6.00.00.00.000	<b>Accensione Prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>119.493,27</b>
E.6.03.00.00.000	<b>Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>0,00</b>	<b>119.493,27</b>
E.6.03.01.00.000	<b>Finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>0,00</b>	<b>119.493,27</b>
E.6.03.01.04.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	0,00	119.493,27
E.6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	119.493,27
E.7.00.00.00.000	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.7.01.00.00.000	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.7.01.01.00.000	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
E.7.01.01.01.001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
E.9.00.00.00.000	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>416.500,00</b>	<b>431.532,08</b>
E.9.01.00.00.000	<b>Entrate per partite di giro</b>	<b>415.000,00</b>	<b>430.032,08</b>
E.9.01.01.00.000	<b>Altre ritenute</b>	<b>230.000,00</b>	<b>241.487,88</b>
E.9.01.01.01.000	Ritenute del 4% sui contributi pubblici	80.000,00	87.754,55
E.9.01.01.01.001	Ritenute del 4% sui contributi pubblici	80.000,00	87.754,55
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	150.000,00	153.733,33
E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	150.000,00	153.733,33
E.9.01.02.00.000	<b>Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>	<b>150.000,00</b>	<b>153.544,20</b>
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	105.000,00	108.544,20
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	105.000,00	108.544,20
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	40.000,00	40.000,00
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	40.000,00	40.000,00
E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000,00	5.000,00
E.9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000,00	5.000,00
E.9.01.99.00.000	<b>Altre entrate per partite di giro</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro diverse	30.000,00	30.000,00
E.9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	30.000,00	30.000,00

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	1.500,00	1.500,00
E.9.02.04.00.000	Depositi di/prezzo terzi	1.500,00	1.500,00
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	500,00	500,00
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	500,00	500,00
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	1.000,00	1.000,00
E.9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	1.000,00	1.000,00

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

L'Ente ha adeguato i propri regolamenti tributari a quanto previsto dalla normativa nazionale in merito a IMU, e TARI, pur evidenziando tuttavia che le frequenti modifiche legislative mal si conciliano con una corretta pianificazione finanziaria a medio-lungo termine.

L'Amministrazione ha provveduto a confermare, con il bilancio di previsione, le aliquote IMU e TARI. Per quanto concerne l'addizionale comunale all'IRPEF, l'Ente ha adottato un sistema di aliquote fisso indipendentemente dalle fasce di reddito. Dal 01 gennaio 2021 troverà applicazione il nuovo canone patrimoniale in sostituzione della Tosap, Pubblicità e Pubbliche affissioni. Il gettito del tributo citato è previsto stabile per quanto concerne l'IMU; per quanto concerne la TARI le tariffe dipenderanno dal costo del servizio eseguito dalla ditta partecipata.

In merito alle entrate tributarie in esame, l'Ente registra una buona capacità di realizzazione dei relativi introiti, connessa al potenziamento dell'attività di accertamento e alla previsione di una nuova unità di lavoro presso l'ufficio tributi. I residui attivi dei tributi sono in costante riduzione.

L'Ente continuerà a svolgere direttamente le attività connesse alla gestione dei tributi. Ciò consentirà di mantenere adeguati livelli di efficienza del servizio, tenendo contenuti i costi.

Per il triennio 2021/2023 è prevista un'attività di controllo sui versamenti IMU, TASI e TARI. Per tale periodo le aliquote tributarie rimarranno inalterate nel documento programmatico.

Il livello di pressione tributaria sui cittadini è in leggero incremento.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà fare attenzione all'opportunità di accedere ad eventuali contribuzioni statali o regionali.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'assunzione di nuovi mutui per il finanziamento di spese di investimento.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	728.191,54	751.200,00	751.200,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	211.592,21	248.500,00	248.500,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	733.285,02	808.600,00	808.600,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>1.673.068,77</b>	<b>1.808.300,00</b>	<b>1.808.300,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	167.306,88	180.830,00	180.830,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	42.500,00	42.500,00	42.500,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		124.806,88	138.330,00	138.330,00
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	1.640.760,86	1.546.532,17	1.450.315,50
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>1.640.760,86</b>	<b>1.546.532,17</b>	<b>1.450.315,50</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

## B – Spese

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione dei diversi servizi da erogare.

Come per gli anni precedenti verrà fatta particolare attenzione al settore scolastico, con eventuale implementazione dei servizi a supporto, al settore sociale sempre più impegnativo vista la condizione sociale dei cittadini e l'età anziana di una percentuale abbastanza elevata degli stessi.

Nel triennio 2021 - 2023 verrà programmato in maniera attenta e sistematica un piano di intervento per la manutenzione ordinaria sia del territorio sia degli immobili di proprietà comunale.

In questo senso verrà potenziata la sinergia con le altre amministrazioni facenti parte del convenzionamento per l'esercizio delle funzioni fondamentali.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Il Comune ha adottato con provvedimento della Giunta Municipale n. 108 del 18/12/2020 la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, il piano è formulato sulla base del nuovo Decreto attuativo del 17 marzo 2020 recante *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”*.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci. La programmazione per il biennio 2021-2023 risulta negativa.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>**

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2021	2022	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma



**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si rileva che la stessa risulta negativa nel corso del triennio 2021 -2023.

*(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)*

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>**

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2021	2022	2023	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**ELENCO OPERE INCOMPIUTE**

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministr.az.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3		Tabella B.4		Tabella B.5			
					0,00	0,00	0,00	0,00									

**Note**

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione – CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com						2020	2021	2022	Totale
												Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4
												0,00	0,00	0,00	0,00

**Note**

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato



**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma <sup>(*)</sup>
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	

**Note**

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN – Adegumento normativo  
 AMB – Qualità ambientale  
 COP – Completamento Opera Incompiuta  
 CPA – Conservazione del patrimonio  
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio  
 URB – Qualità urbana  
 VAB – Valorizzazione beni vincolati  
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BAGNOLO DI PO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto <sup>(1)</sup>
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

**Note**

(1) Breve descrizione dei motivi

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Non risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi progetti di investimento attivati nell'esercizio precedente.

### ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un saldo positivo nel rispetto dei tempi di pagamento dei debiti assunti per i lavori e la fornitura di beni o prestazioni di servizio.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		658.028,69			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.808.300,00	1.808.300,00	1.808.300,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.678.300,00	1.678.300,00	1.678.300,00
di cui:					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			<i>88.000,00</i>	<i>88.000,00</i>	<i>88.000,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		90.000,00	90.000,00	90.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		40.000,00	40.000,00	40.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		40.000,00	40.000,00	40.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		50.000,00	50.000,00	50.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE <math>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</math></b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :**

<b>Equilibrio di parte corrente (O)</b>		0,00	0,00	0,00
<b>Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità</b>	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	658.028,69								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	909.147,84	751.200,00	751.200,00	751.200,00	Titolo 1 - Spese correnti	1.957.189,65	1.678.300,00	1.678.300,00	1.678.300,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	279.483,61	248.500,00	248.500,00	248.500,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	864.054,57	808.600,00	808.600,00	808.600,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	60.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	453.643,46	50.000,00	50.000,00	50.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	2.112.686,02	1.818.300,00	1.818.300,00	1.818.300,00	Totale spese finali.....	2.410.833,11	1.728.300,00	1.728.300,00	1.728.300,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	119.493,27	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	105.423,79	90.000,00	90.000,00	90.000,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	431.532,08	416.500,00	416.500,00	416.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	475.678,92	416.500,00	416.500,00	416.500,00
Totale .....	2.663.711,37	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00	Totale .....	2.991.935,82	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>3.321.740,06</b>	<b>2.234.800,00</b>	<b>2.234.800,00</b>	<b>2.234.800,00</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>2.991.935,82</b>	<b>2.234.800,00</b>	<b>2.234.800,00</b>	<b>2.234.800,00</b>
Fondo di cassa finale presunto	329.804,24								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

#### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Rendere più evidente, chiara e conosciuta l'attività amministrativa del Comune al fine di mettere a disposizione della collettività, dei fornitori, ecc... tutti i mezzi necessari per avere una pronta risposta alle loro diverse esigenze.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

#### **MISSIONE 02 Giustizia**

#### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

Le finalità perseguite attraverso il servizio di Polizia Locale sono:

- svolgere attività di vigilanza sul rispetto delle norme nazionali e locali, con compiti di prevenzione e di repressione delle violazioni;
- garantire un'ordinata e civile convivenza tra i cittadini ponendosi quale organo di Polizia di prossimità;
- espletare i compiti di polizia stradale indicati nel codice della strada con la finalità di aumentare la sicurezza della circolazione stradale;
- svolgere servizi d'ordine, di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento di attività e compiti istituzionali dell'ente di appartenenza;
- collaborare, nei limiti e nelle forme di legge e nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le forze di polizia dello Stato e della protezione civile;
- vigilare sul corretto svolgimento delle attività commerciali e organizzano lo svolgimento di quelle sulle aree pubbliche.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

#### **MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio**

In considerazione della situazione demografica si rende necessario adoperarsi i per cercare di dotare il Comune di Bagnolo di Po di nuove strategie per garantire i vari servizi scolastici. L'attenzione dell'amministrazione comunale inizia a partire dalla scuola dell'infanzia. Le spese per il settore scolastico sono consistenti sia per quanto riguarda la manutenzione degli immobili, sia per l'erogazione dei vari servizi dell'infanzia fino alla primaria.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

#### **MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Viene garantito il sostegno per il funzionamento del settore culturale e bibliotecario.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Le attuali convenzioni con le Associazioni Sportive/culturali presenti nel territorio comunale tendono a garantire la promozione delle varie attività sociali.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 07 Turismo****MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

La spesa è indirizzata ad una corretta gestione dell'edilizia abitativa.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

La volontà è di ridurre il fenomeno dell'abbandono di rifiuti, nonché migliorare la raccolta differenziata da parte dei cittadini.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

L'attenzione è rivolta al miglioramento della sicurezza per la circolazione stradale, con potenziamento e miglioramento della segnaletica stradale.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 11 Soccorso civile**

Redazione piano emergenze del comune di Bagnolo di Po.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Si predispone la programmazione per lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Assistenza sociale e domiciliare
- Servizio infermieristico alla cittadinanza bisognosa
- Tutela dei cittadini
- Sostegno economico alle persone indigenti

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 13 Tutela della salute**

**MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività**

Viene garantita la collaborazione con il Consorzio di Sviluppo del Polesine per incentivare l'economia del territorio.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Viene garantito il sostegno per il funzionamento dell'ufficio provinciale del lavoro.

**ANNUALITA'**: 2021 – 2022- 2023

**MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca****MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche****MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali****MISSIONE 19 Relazioni internazionali****MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti****MISSIONE 50 Debito pubblico****MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie****MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2021	2022	2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1</b>	<b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>	228.005,08	previsione di competenza	692.204,62	565.855,00	565.855,00	565.855,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	946.525,06	793.860,08		
<b>TOTALE MISSIONE 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	75.871,38	previsione di competenza	226.400,00	261.171,00	261.171,00	261.171,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	531.681,21	337.042,38		
<b>TOTALE MISSIONE 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	19.834,33	previsione di competenza	132.573,75	133.074,00	133.074,00	133.074,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	165.623,48	152.908,33		
<b>TOTALE MISSIONE 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	637,90	previsione di competenza	13.000,95	12.350,00	12.350,00	12.350,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.465,41	12.987,90		
<b>TOTALE MISSIONE 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	56.286,32	previsione di competenza	141.547,18	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	149.179,52	76.286,32		
<b>TOTALE MISSIONE 7</b>	<b>Turismo</b>	3.452,80	previsione di competenza	25.500,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.500,00	3.452,80		
<b>TOTALE MISSIONE 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	461,52	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.694,38	5.461,52		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2021	2022	2023
<b>TOTALE MISSIONE 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	42.218,10	previsione di competenza	190.920,00	185.000,00	185.000,00	185.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	261.500,46	227.218,10		
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	70.256,52	previsione di competenza	149.000,00	234.750,00	234.750,00	234.750,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	426.796,18	305.006,52		
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	previsione di competenza	1.500,00	8.300,00	8.300,00	8.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	8.300,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	272.443,50	previsione di competenza	521.246,58	188.350,00	188.350,00	188.350,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	839.145,81	460.793,50		
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	9.165,66	previsione di competenza	21.500,00	18.350,00	18.350,00	18.350,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.319,58	27.515,66		
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	0,00	previsione di competenza	96.200,00	96.100,00	96.100,00	96.100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.850,00	0,00		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL' ANNO
					2021	2022	2023
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	15.423,79	previsione di competenza	35.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.000,00	105.423,79		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	59.178,92	previsione di competenza	416.500,00	416.500,00	416.500,00	416.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	497.628,96	475.678,92		
TOTALE MISSIONI		853.235,82	previsione di competenza	2.668.093,08	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.927.910,05	2.991.935,82		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		853.235,82	previsione di competenza	2.668.093,08	2.234.800,00	2.234.800,00	2.234.800,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.927.910,05	2.991.935,82		

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2020-2022 l'ente prevede di effettuare una manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio esistente.

### PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Elenco degli immobili oggetto di alienazione

Fabbricato ad uso civile ad uso civile abitazione situato in via Gorgo Spino

FOGLIO	MAPPALE	SUB	CATEGORIA	CLASSE	CONSISTENZA	RENDITA
3	175	1	A/4			
3	175	2	C/6			

**IMPORTO DI STIMA: 15.000,00 (euroquindicimila) – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

**Elenco A) Enti, aziende e società che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP)**

Organismi strumentali del Comune di Bagnolo di Po: nessuno;

Enti strumentali controllati dal Comune di Bagnolo di Po: nessuno;

Enti strumentali partecipati dal Comune di Bagnolo di Po:

1. CONSVIPO con una quota dello 0,3941%;
2. Consorzio per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi e Urbani con una quota dello 0,41%;

Società controllate dal Comune di Bagnolo di Po

1. AS2 S.r.l.
2. ACQUEVENETE S.p.a.

Società partecipate dal Comune di Bagnolo di Po

1. ATTIVA S.P.A. in fallimento;
2. VIVERACQUA S.C.A.R.L. ,partecipata in via indiretta tramite Polesine Acque s.p.a;
3. ECOMABIENTE S.R.L., partecipata in via indiretta tramite Consorzio Rsu Bacino di Rovigo;
4. POLARIS S.R.L., partecipata in via indiretta tramite Consorzio Rsu Bacino di Rovigo;
5. INTERPORTO DI ROVIGO S.P.A., partecipata in via indiretta tramite il Consorzio per lo sviluppo del polesine;
6. POLESINE TLC S.R.L., partecipata in via indiretta tramite il Consorzio per lo sviluppo del polesine;
7. URBANIA S.P.A., partecipata in via indiretta, tramite il Consorzio per lo sviluppo del polesine;
8. ATTIVA S.P.A. in fallimento, tramite il Consorzio per lo sviluppo del polesine;

**Elenco B) Enti, aziende e società componenti il GAP compresi nel Bilancio Consolidato (c.d. Area di Consolidamento o Perimetro di Consolidamento)**

1. Azienda Servizi Strumentali S.r.l., con una quota di partecipazione dello 0,09%.
2. Consorzio Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani, con quota di partecipazione delle 0,41%.
3. Consorzio per lo Sviluppo del Polesine, con una quota di partecipazione del 0,3941%

## G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

PIANO triennio 2021-2023

### Dotazioni strumentali, anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio.

Gli uffici comunali hanno tutti sede presso la sede Municipale di Piazza Guglielmo Marconi 159 – Bagnolo di Po, dove sono allestite complessivamente le seguenti postazioni di lavoro:

Uffici	Attrezzature informatiche (personal computer collegati in rete-stampanti ecc)	Apparecchi telefonici
<b>Piano terra</b>		
Ufficio demografico - Sociale	3 PC- 3 Stampanti – 1 Scanner	3
Polizia Locale	4 PC - - 1 POS	6
<b>Piano Primo</b>		
Ufficio Sindaco	1 PC	1
Ufficio Segretario	1 PC – 1 Stampante	1
Ufficio Tecnico	2 PC- 1 Stampante – 1 Plotter	2
Ufficio ragioneria	3 PC	2
Ufficio Protocollo	2 PC – 2 Stampanti	2

Sono inoltre presenti, in detta sede:

**n.1 fotoriproduttore** RICOH MP 2555 in noleggio con contratto “costo copia” stipulato con la Ditta Ricoh Italia S.p.A. di Milano, con durata fino al 2023;

**n.1 fotoriproduttore** RICOH MP 2555 in noleggio con contratto “costo copia” stipulato con la Ditta Ricoh Italia S.p.A. di Milano, con durata fino al 2023;

**n.1 fotoriproduttore** TOSHIBA e-Studio 2550c di proprietà dell'Ente;

**n.1 fax** SAMSUNG SCX-4833 FD di proprietà dell'Ente

Per la telefonia fissa si è scelto come operatori Telecom Italia S.p.a. e Infracom Italia S.p.A. (per lo scambio dati);

Per quanto riguarda le **dotazioni strumentali**, anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio, si ritiene congruo l'allestimento in premessa dettagliatamente descritto in quanto le attrezzature elencate sono indispensabili per la gestione corretta dell'attività amministrativa e per conseguire un livello minimo di efficienza ed efficacia dell'azione predetta. Di norma, si segue il criterio di allestire una postazione per ogni operatore, dipendente. S'intende pertanto di mantenere invariata la consistenza complessiva delle postazioni di lavoro anche nel prossimo triennio.

### **Autovetture di servizio**

L'Ente attualmente ha in dotazione le seguenti autovetture e macchine di servizio:

- n. 1 Fiat Ducato (disabili) – targato CV416FY immatricolata il 21/04/2005 ad uso specifico;
- n. 1 Scuolabus targato - AL502PV immatricolato il 31/01/1996 ad uso specifico;
- n. 1 Scuolabus (comodato Coop. NIKE KAI DIKE) targato – BK501NZ immatricolato il 19/09/2000 ad uso specifico
- n. 1 Fiat Punto - targata BZ077FG immatricolata il 22/07/2002 ad uso di tutti gli uffici comunali
  
- n. 1 Fiat Bravo – targata YA621AL immatricolata il 29/07/2011 ad uso esclusivo dell'ufficio di polizia locale intercomunale
- n. 3 macchine agricole, motocarri ( motocarro Piaggio – targato BW46598, macchina con rimorchio targata RO031971, macchina semovente targata ADS496) ad uso esclusivo;

Per quanto riguarda **le autovetture di servizio**, si ritiene di non programmare alcun acquisto nel prossimo triennio;

Considerato inoltre che la situazione attuale, per quanto riguarda il comma 595 del citato art. 2, in materia **di apparecchiature di telefonia mobile** è la seguente:

- L'ufficio Polizia Locale Intercomunale ha in dotazione n. 5 apparecchi di telefoni mobile (Operatore: POSTEMOBILE s.p.a.)
- L'addetto esterno ha un dotazione 1 telefono mobile (Operatore: Postemobile);
- A disposizione, ma attualmente non utilizzato, c'è un ulteriore telefono mobile a disposizione dell'assistente domiciliare ed una ulteriore SIM Master (Operatore: Vodafone);

Per quanto riguarda **la telefonia mobile**, si ritiene di programmare nel triennio i criteri ispirati ad esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e per garantire efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa che hanno determinato le assegnazioni previste, l'uso del telefono cellulare e di altri strumenti per la connettività in mobilità, può essere concesso quando la natura delle prestazioni e dell'incarico richiedono pronta e costante reperibilità

in luoghi diversi dalla sede di lavoro o quando sussistano particolari ed indifferibili esigenze di comunicazione che non possono essere soddisfatte con gli strumenti di telefonia e posta elettronica da postazione permanente, ovvero in relazione a particolari forme di prestazioni dell'attività lavorativa;

### **Immobili ad uso abitativo**

- Casa Albergo per Anziani sita in via Roma n. 44, Foglio 5 Particella 305. La Casa albergo si compone di n. 6 alloggi attualmente locati, i canoni attivi di locazioni che si prevede di incassare nel 2019 è pari ad € 7.500,00.
- Immobile ad uso abitativo categoria catastale A/4, Foglio 3 – Particella 175 sub 1, sito in Via Gorgo Spino (con relativa pertinenza, categoria catastale C6, Foglio 3 Particella 175 sub 2). Sull'immobile non sono in essere fitti attivi a favore dell'Ente.

Per quanto riguarda gli **immobili in locazione**, si ritiene per il prossimo triennio di mantenere i contratti in essere.

## H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Nulla da rilevare.

COMUNE DI BAGNOLO DI PO, lì 18 dicembre 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Spirandelli Simone

Il Rappresentante Legale

Zeri Amor